TIETOSUOJASELOSTE

FysWave – Potilas- ja asiakasrekisteri

Laadittu 20.4.2026 **Päivitetty:** 13.11.2026

1. Rekisterinpitäjä

Yritys: Julius Aalto, FysWave (toiminimi)
Y-tunnus: 3525724-4
Rekisterinpitäjä: Julius Aalto
Sähköposti: julius.aalto@fyswave.com
Verkkosivusto: www.fyswave.com

FysWave toimii itsenäisenä fysioterapiapalveluiden tuottajana ja vastaa omassa toiminnassaan syntyvien potilas- ja asiakastietojen käsittelystä henkilötietojen käsittelyä koskevan lainsäädännön mukaisesti.

2. Rekisterin nimi

FysWaven potilas- ja asiakasrekisteri.

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään asiakkaan terveydenhuollon palveluiden järjestämiseksi, toteuttamiseksi, suunnittelemiseksi ja seuraamiseksi.

Tietojen käsittelyn tarkoituksia ovat:

- Fysioterapiapalveluiden tuottaminen.
- Hieronta- ja muiden hoitopalveluiden toteuttaminen.
- Yksilöllisten tukipohjallisten suunnittelu ja valmistaminen.
- Kotikäyntien järjestäminen ja toteuttaminen.
- Asiakassuhteen ylläpitäminen ja yhteydenpito.
- Potilasasiakirjojen laatiminen ja ylläpitäminen.
- Ajanvarausten ja laskutuksen hallinta.
- Lakisääteisten velvoitteiden täyttäminen.

4. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä voidaan käsitellä seuraavia henkilötietoja:

Asiakkaan perustiedot

- Nimi

- Henkilötunnus, kun sen käsittely on tarpeellista ja lainmukaista
- Yhteystiedot, kuten puhelinnumero, sähköpostiosoite ja osoite
- Ajanvaraus- ja käyntitiedot

Potilastiedot ja terveystiedot

- Asiakkaan ilmoittamat esitiedot.
- Terveydentilaa ja toimintakykyä koskevat tiedot.
- Aiemmat vammat, sairaudet ja hoitohistoria siltä osin kuin ne ovat hoidon kannalta tarpeellisia.
- Fysioterapeuttiset tutkimus- ja arviointitulokset.
- Hoitosuunnitelmat ja fysioterapeuttiset tavoitteet.
- Hoitokäynneistä tehdyt potilaskertomusmerkinnät.
- Hoidon etenemistä ja tuloksia koskevat tiedot.
- Tukipohjallisten suunnitteluun ja valmistukseen liittyvät tarpeelliset arviointitiedot.

Laskutus- ja maksutiedot

- Palveluiden ostoon liittyvät tiedot.
- Laskutus- ja maksutapahtumat.
- Maksamiseen ja mahdollisiin maksusitoumuksiin liittyvät tarpeelliset tiedot.

Rekisteriin tallennetaan vain palvelun toteuttamisen ja lakisääteisten velvoitteiden kannalta tarpeellisia tietoja.

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet

Henkilötietojen käsittely perustuu EU yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisiin oikeusperusteisiin:

- Sopimuksen täytäntöönpano ja sopimusta edeltävät toimenpiteet.
- Rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen.
- Terveydenhuollon palveluiden tuottamiseen liittyvä henkilötietojen käsittely.

Terveystietojen käsittely perustuu GDPR 9 artiklan 2 kohdan h alakohtaan, joka mahdollistaa terveystietojen käsittelyn terveydenhuollon palveluiden tuottamista varten sovellettavan lainsäädännön ja salassapitovelvollisuuden mukaisesti.

6. Henkilötietojen käsittelyjärjestelmät

FysWave käyttää potilas- ja asiakastietojen käsittelyyn seuraavia järjestelmiä:

Vello

Velloa käytetään ajanvarausten hallintaan, asiakastietojen ylläpitämiseen sekä potilaskertomusten ja terveystietojen kirjaamiseen.

Vello toimii FysWaven käyttämänä sähköisenä potilastietojärjestelmänä. Järjestelmän tarjoajan kanssa sovitaan henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä vastuista ja velvollisuuksista.

Kanta-palvelut

Potilaskertomukset ja muut Kanta-palveluihin kuuluvat potilasasiakirjat siirretään Vellon kautta kansalliseen Kanta-palveluun kuuluvaan Potilastietovarantoon.

Kanta-palveluiden kautta potilastietoja säilytetään ja käsitellään niitä koskevan lainsäädännön mukaisesti.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Potilastietoja voidaan luovuttaa tai välittää seuraaville tahoille lain sallimissa tai edellyttämissä tilanteissa:

- Kanta-palvelut osana potilastietojen tallentamista.
- Muut terveydenhuollon palveluntuottajat asiakkaan hoidon jatkuvuuden turvaamiseksi sovellettavan lainsäädännön ja tarvittavien lupien tai suostumusten mukaisesti.
- Viranomaiset silloin, kun lainsäädäntö sitä edellyttää.
- Maksajatahot, vakuutusyhtiöt ja muut palvelun rahoittajat siltä osin kuin tietojen luovuttamiseen on asianmukainen oikeusperuste.

Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille markkinointitarkoituksiin.

8. Tietojen säilytysaika

Potilasasiakirjojen säilyttämisessä noudatetaan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annettua lakia (703/2023) ja muuta sovellettavaa terveydenhuollon lainsäädäntöä.

Potilasasiakirjojen säilytysajat määräytyvät lakisääteisten säilytysaikojen mukaisesti. Säilytysajat vaihtelevat asiakirjatyypin mukaan.

Kanta-palveluihin tallennettujen potilasasiakirjojen säilyttämisestä vastaa Kanta-palveluiden osalta Kansaneläkelaitos (Kela).

Muiden henkilötietojen, kuten laskutus- ja ajanvaraustietojen, säilyttämisessä noudatetaan niitä koskevia lakisääteisiä velvoitteita ja käyttötarkoituksen edellyttämiä säilytysaikoja.

9. Tietojen suojaaminen

Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia tietoturvatoimenpiteitä.

Potilas- ja asiakastietoja käsittelevät ainoastaan henkilöt, joilla on tehtäviensä perusteella oikeus käsitellä kyseisiä tietoja.

Tietoja suojataan muun muassa:

- Henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla ja käyttöoikeuksilla.
- Järjestelmien tarjoamilla tietoturvaominaisuuksilla.
- Salassapito- ja vaitiolovelvollisuudella.
- Rajoittamalla tietojen käsittely vain hoidon ja palvelun kannalta tarpeelliseen laajuuteen.

Potilastietoja ei käsitellä tai luovuteta sivullisille ilman laillista perustetta.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Asiakkaalla on henkilötietojen käsittelyä koskevan lainsäädännön mukaisesti oikeus:

- Saada tieto siitä, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja.
- Tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.
- Pyytää virheellisten tai puutteellisten tietojen oikaisemista.
- Pyytää henkilötietojen käsittelyn rajoittamista lain sallimissa tilanteissa.
- Vastustaa henkilötietojen käsittelyä silloin, kun sovellettava oikeusperuste antaa tähän mahdollisuuden.
- Tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistolle.

Potilasasiakirjojen poistamista koskevat pyynnöt eivät syrjäytä lakisääteisiä velvollisuuksia säilyttää potilasasiakirjoja.

Tarkastus- ja oikaisupyynnöt sekä muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät pyynnöt voi lähettää sähköpostitse rekisterinpitäjälle osoitteeseen:

julius.aalto@fyswave.com

Henkilöllisyys voidaan tarvittaessa varmistaa ennen tietopyyntöön vastaamista.

11. Tietosuojavastaava

Henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä asioissa voi olla yhteydessä suoraan rekisterinpitäjään.

12. Tietosuojaselosteen muutokset

FysWave pidättää oikeuden päivittää tätä tietosuojaselostetta toiminnan tai lainsäädännön muuttuessa.

Ajantasainen tietosuojaseloste on saatavilla FysWaven verkkosivuilla osoitteessa:

www.fyswave.com